



Bando 2025 per la Ricerca Pediatrica

Edizione 2025

Regolamento e modalità di partecipazione

Sommario

1. Definizione, finalità e scopo	3
2. Risorse economiche disponibili e linee tematiche	3
3. Requisiti di partecipazione	3
4. Requisiti dei progetti.....	5
5. Budget e spese ammissibili	5
6. Modalità di presentazione della domanda di partecipazione.....	6
7. Criteri e processo di selezione	6
8. Grant Agreement, gestione e avvio.....	6
9. Diritti di proprietà intellettuale e diffusione dei risultati	7
10. Monitoraggio e rendicontazione	7
11. Modifiche progettuali	8
12. Trattamento dati personali	8
13. Contatti	9
ALLEGATO A	10
ALLEGATO 1 - Dichiarazione di affiliazione e di impegno del Destinatario istituzionale	12
ALLEGATO 2 –Proposta di ricerca	14
ALLEGATO 3 – Budget analitico dei costi della proposta di ricerca.....	16

1. Definizione, finalità e scopo

La **Fondazione Dicogiovani** (di seguito "Fondazione") è un Ente del Terzo Settore che promuove la ricerca nel campo delle scienze mediche con particolare attenzione alla pediatria, sostenendo progetti originali con impatto clinico e/o traslazionale. Con il presente Regolamento la Fondazione indice un'iniziativa di erogazione di contributi economici destinati a giovani ricercatrici e ricercatori, favorendo la libera competizione tra le migliori idee progettuali in ambito pediatrico.

La Fondazione assicura un processo selettivo equo e imparziale, basato su criteri di merito, con monitoraggio periodico dei risultati e dell'utilizzo dei fondi.

La Fondazione, in quanto soggetto privato, non è tenuta all'osservanza di procedure di evidenza pubblica e ha la facoltà di non assegnare in tutto o in parte il budget previsto. Il testo del bando e i documenti citati sono disponibili sul sito web della Fondazione.

2. Risorse economiche disponibili e linee tematiche

Le risorse economiche disponibili relative al Bando "Ricerca Pediatrica - 2025" ammontano a complessivi € 90.000, distribuiti tra tre aree tematiche, ciascuna con due contributi fino a € 20.000 (Advanced Grant) e fino a € 10.000 (Starting Grant), così come sotto riportato:

- *Immunologia pediatrica*: n. 1 contributo da € 20.000 e n. 1 contributo da € 10.000;
- *Neonatologia*: n. 1 contributo da € 20.000 e n. 1 contributo da € 10.000;
- *Infettivologia pediatrica*: n. 1 contributo da € 20.000 e n. 1 contributo da € 10.000.

I contributi saranno assegnati alle proposte ritenute migliori in ciascuna area, secondo i criteri di cui al presente bando.

I predetti contributi rappresentano l'importo massimo finanziabile di ciascun progetto a copertura delle spese indicate nel budget allegato alla domanda di partecipazione al bando.

3. Requisiti di partecipazione

a) Requisiti del soggetto proponente.

Possono partecipare come Proponente/Principal Investigator (P.I.) giovani che:

- siano laureati in medicina e chirurgia;
- non abbiano compiuto 40 anni alla data di pubblicazione del bando;
- risultino, alla medesima data, affiliati ad una Università (Scuole di Medicina, Dipartimenti o Facoltà) o ad un IRCCS/Centro di ricerca situato in Italia;
- siano residenti in Italia al momento della presentazione della domanda, indipendentemente dalla nazionalità;
- non abbiano ricevuto contributi di ricerca da altri enti privati nei 12 mesi precedenti la domanda;

- abbiano pubblicato o siano coautori (come first, last o corresponding) di almeno un articolo scientifico su riviste indicizzate attinente alla pediatria o all'area di ricerca tematica oggetto del bando;
- non siano professori universitari di ruolo (di prima o seconda fascia) e dirigenti di strutture pubbliche o private.

Ulteriori condizioni:

- una sola proposta per proponente, per una sola delle tre aree tematiche;
- sono ammessi gruppi di ricerca e collaborazioni intra- o inter-istituzionali (anche multicentriche), fermo restando che sia identificato un unico P.I. responsabile del progetto;
- i membri del gruppo di ricerca non possono partecipare in proposte presentate da altri P.I.;
- i membri del gruppo di ricerca devono essere massimo 5 (P.I. incluso) e tutti di età inferiore a 40 anni alla data di presentazione della domanda. Per ciascun membro del gruppo deve essere presentato un CV sintetico con le pubblicazioni più significative;
- per ciascuna area tematica può partecipare solo una struttura destinataria dei fondi; tuttavia, P.I. appartenenti alla medesima struttura possono presentare domanda per aree tematiche differenti;
- in caso di finanziamento, il P.I. deve svolgere il progetto per tutta la sua durata presso il destinatario istituzionale dei fondi che si intendono non trasferibili ad altro ente.

b) Dichiarazione di affiliazione.

Per attestare l'affiliazione all'ente destinatario dei fondi, i proponenti dovranno allegare alla proposta una dichiarazione su carta intestata dell'ente di riferimento (Università, IRCCS o altro Ente Pubblico ammesso), firmata dal suo rappresentante legale pro tempore (Università/Direttore di Dipartimento/Facoltà/Centro di ricerca/Scuola Medica di Specializzazione/Altra Struttura Complessa) o, comunque, dalla persona che rappresenti legittimamente il destinatario istituzionale dei fondi. La dichiarazione dovrà contenere:

- la conferma dell'affiliazione del P.I. con indicazione della collocazione nell'ambito della struttura (ricercatore, assegnista di ricerca, dottorando, specializzando, ecc.);
- la disponibilità da parte della struttura di ricevere e amministrare il contributo secondo quanto stabilito dal presente Regolamento e da apposita Convenzione;
- l'impegno a garantire la continuità della ricerca anche qualora il P.I. non fosse più affiliato alla struttura; in tal caso, il direttore della struttura dovrà indicare un nuovo P.I., sempre di età inferiore a 40 anni, che abbia le competenze per proseguire nell'attività di ricerca finanziata dalla Fondazione.

4. Requisiti dei progetti

Le proposte di progetti, per essere ammesse, dovranno presentare i seguenti requisiti generali.

Ambito: pediatria, limitatamente alle tre aree: immunologia, neonatologia, infettivologia.

Originalità: per quanto riguarda gli Advanced Grant, non sono ammesse meta-ricerche, revisioni sistematiche senza parte sperimentale, né progetti sovrapponibili ad altri già finanziati. Per gli Starting Grant sono ammesse meta-analisi nonché studi bibliografici di avvio alla ricerca. I contributi non devono cofinanziare progetti già avviati dal P.I. o dai membri del gruppo di ricerca.

Durata massima: contributi da € 20.000 fino a 24 mesi dalla data di erogazione dei fondi; contributi da € 10.000: fino a 12 mesi dalla data di erogazione dei fondi.

Etica e regolatorio: per studi che coinvolgono persone minori, dati sanitari o campioni biologici, è obbligatoria l'osservanza della normativa vigente, il parere favorevole del Comitato Etico competente e, se del caso, autorizzazioni privacy (GDPR) e del/della Titolare del trattamento. Sono ammessi solo studi investigator-driven (non sponsorizzati da industria o corporate foundation). Il divieto di proporre e svolgere studi sponsorizzati costituisce condizione di esclusione dal presente bando e clausola risolutiva espressa della convenzione.

Cofinanziamenti: il progetto può essere cofinanziato solo dalla struttura di affiliazione.

5. Budget e spese ammissibili

Il budget di progetto coincide con l'importo del contributo assegnato.

Sono ammissibili, se pertinenti e congrue, le seguenti voci di costo:

- personale non strutturato (borse/assegni, co.co.co., prestazioni occasionali);
- beni strumentali e consumabili, compresi beni inventariabili da parte del destinatario istituzionale;
- software e dispositivi elettronici;
- missioni del P.I. e dei membri del gruppo di ricerca (conferenze, viaggi anche all'estero, fee di congressi, submission di abstract/poster) nei seguenti limiti: Advanced Grant massimo 30% del budget; Starting Grant massimo 40% del budget;
- pubblicazioni scientifiche;
- servizi esterni (analisi, sequencing, biostatistica, traduzioni scientifiche);
- per studi clinici: assicurazione pazienti, accertamenti diagnostici, coordinamento di studi multicentrici.

Si precisa che IVA (se non detraibile) e IRAP sono considerate costi eleggibili.

Costi esclusi: personale strutturato dell'ente destinatario dei fondi; spese anteriori alla data di avvio; overhead generali; attrezzature non giustificate.

Modalità di erogazione dei contributi:

- contributi fino a € 20.000: 50% alla sottoscrizione della convenzione, 50% alla presentazione e approvazione del rendiconto consuntivo di mid-term (primi 12 mesi);
- contributi fino a € 10.000: erogazione integrale alla sottoscrizione della convenzione.

L'ente destinatario:

- deve essere l'effettivo beneficiario e utilizzatore dei fondi ricevuti messi;
- si deve impegnare a mettere a disposizione del P.I. e del gruppo di ricerca i fondi ricevuti.

6. Modalità di presentazione della domanda di partecipazione

Le domande di partecipazione possono essere presentate a partire dalla data di pubblicazione del presente bando.

La scadenza del bando è fissata per il giorno 30 novembre 2025, ore 24:00.

Le domande devono essere presentate in lingua italiana o inglese (abstract richiesto in entrambe le lingue).

Le domande devono essere presentate secondo il formato allegato (**Allegato A**).

7. Criteri e processo di selezione

Le proposte saranno valutate da una Commissione di esperti nominata dal Consiglio di amministrazione della Fondazione alla scadenza del bando. La proclamazione dei progetti vincitori avverrà entro febbraio 2026, salvo proroghe che saranno comunicate sul sito internet della Fondazione.

La Commissione valuterà i progetti pervenuti in base ai seguenti criteri:

- significatività e impatto;
- innovatività;
- approccio metodologico e fattibilità;
- track-record e potenziale del P.I. e del gruppo di ricerca;
- congruità e attinenza delle spese indicate nel budget rispetto alla ricerca proposta.

La Commissione potrà individuare ulteriori criteri oltre a quelli sopraindicati, e richiedere un colloquio individuale di approfondimento con il P.I.

La presentazione di documenti fraudolenti o dichiarazioni mendaci costituirà motivo di esclusione dal bando, anche qualora la fase di selezione fosse già conclusa, con la possibile esclusione da futuri pagamenti e l'applicazione delle sanzioni previste dalla normativa vigente.

8. Grant Agreement, gestione e avvio

I vincitori si adopereranno affinché il destinatario istituzionale dei fondi (struttura di affiliazione) sottoscriva apposita convenzione di ricerca (Grant Agreement) con la Fondazione.

I fondi saranno erogati entro 30 giorni dalla sottoscrizione del Grant Agreement.

9. Diritti di proprietà intellettuale e diffusione dei risultati

Il P.I. e il Direttore della struttura di affiliazione autorizzano la Fondazione a pubblicare, tramite il proprio sito istituzionale e attraverso altri strumenti di comunicazione ritenuti idonei, informazioni relative al progetto finanziato e ai principali risultati conseguiti. Tale autorizzazione ha lo scopo di garantire la massima visibilità alle attività sostenute dalla Fondazione e di favorire la diffusione della conoscenza e il trasferimento dei risultati alla comunità scientifica e alla collettività.

Il P.I. è tenuto a citare in maniera esplicita la Fondazione Dicogiovani ETS quale ente finanziatore in tutte le pubblicazioni scientifiche, comunicazioni, relazioni e in ogni altro prodotto della ricerca derivante dall'impiego dei fondi ricevuti ("Il presente progetto di ricerca è stato realizzato grazie al contributo della Fondazione Dicogiovani ETS" / "This research project is funded by Fondazione Dicogiovani ETS").

La Fondazione, in conformità al Grant Agreement e alle regole vigenti presso l'ente di affiliazione, potrà richiedere la contitolarità di eventuali brevetti o altri titoli di proprietà intellettuale derivanti dai risultati dei progetti finanziati. La titolarità sarà determinata sulla base del contributo inventivo delle parti coinvolte, nel rispetto delle normative applicabili e delle procedure interne dell'ente di affiliazione.

Ogni attività di pubblicazione, diffusione e valorizzazione dei risultati dovrà essere effettuata nel pieno rispetto dei diritti di proprietà intellettuale e delle eventuali esigenze di riservatezza necessarie a tutelarne la protezione.

10. Monitoraggio e rendicontazione

Il P.I. o il rappresentante dell'ente di affiliazione è tenuto a presentare un report scientifico e finanziario a conclusione del progetto di ricerca.

La presentazione e l'approvazione, da parte della Fondazione, del suddetto report costituiscono condizione necessaria per la partecipazione futura del P.I., di ciascun membro del gruppo di ricerca e dell'ente beneficiario dei fondi a ulteriori progetti finanziati dalla Fondazione.

La Fondazione si riserva il diritto di richiedere brevi relazioni intermedie sullo stato di avanzamento del progetto nonché documenti giustificativi delle spese sostenute/rendicontate.

La Fondazione potrà altresì organizzare incontri con i gruppi di ricerca per approfondire lo stato di avanzamento delle attività e il conseguimento degli obiettivi previsti.

La mancata presentazione dei report o delle relazioni intermedie, la mancata motivazione di eventuali difformità rispetto al progetto approvato, oppure la non conformità dei contenuti rispetto alle indicazioni della Fondazione, comportano la sospensione delle erogazioni e possono determinare l'eventuale revoca del contributo.

11. Modifiche progettuali

È possibile apportare modifiche non sostanziali ai progetti di ricerca finanziati, previa autorizzazione della Fondazione Dicogiovani ETS.

Per modifiche non sostanziali si intendono:

- a) variazioni dei contenuti del progetto che non alterino in modo significativo l'oggetto, gli obiettivi o i risultati attesi della ricerca;
- b) revisioni che non comportino ritardi nei tempi di realizzazione del progetto;
- c) proroghe del termine di realizzazione del progetto: la richiesta di proroga, adeguatamente motivata, non potrà essere superiore a sei mesi per gli Advanced Grant e a tre mesi per gli Starting Grant e sarà oggetto di valutazione da parte della Fondazione;
- d) variazioni del piano finanziario, fermo restando che il costo totale e il contributo complessivo del progetto non possano superare gli importi indicati nell'atto di concessione del contributo.

Non è consentito apportare modifiche sostanziali ai progetti di ricerca finanziati. Per modifiche sostanziali si intendono:

- a) variazioni dei soggetti beneficiari;
- b) variazioni dei contenuti del progetto che alterino significativamente l'oggetto, gli obiettivi o i risultati attesi della ricerca e che non rientrino nella casistica delle modifiche non sostanziali sopra indicate.

Qualsiasi ulteriore tipologia di modifica, non prevista nel presente articolo, deve essere comunicata formalmente alla Fondazione, la quale ne valuterà, a suo insindacabile giudizio, l'ammissibilità.

12. Trattamento dati personali

Il trattamento dei dati personali avverrà nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente. La Fondazione, in qualità di titolare del trattamento, raccoglierà e tratterà i dati esclusivamente per le finalità connesse alla gestione del presente bando e delle attività a esso collegate, compresa la valutazione delle proposte, la gestione amministrativa dei contributi e la rendicontazione.

I dati potranno essere comunicati ai membri della Commissione di valutazione, a revisori esterni, nonché ad autorità pubbliche competenti in caso di obblighi normativi. Non è prevista la diffusione dei dati a terzi per fini commerciali.

Gli interessati avranno diritto di accesso ai propri dati, di rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento e opposizione, nonché il diritto alla portabilità dei dati, nei limiti previsti dalla normativa vigente.

La conservazione dei dati avverrà per il tempo strettamente necessario alla gestione del Bando e, in ogni caso, non oltre i termini previsti dalla normativa sulla conservazione amministrativa e contabile.

13. Contatti

La domanda di partecipazione al bando dovrà essere inviata via e-mail a: bandi2025@fondazionedicogiovani.it. La e-mail dovrà essere inviata con ricevuta di avvenuta consegna e lettura.

Per informazioni di carattere generale sul bando e sulle attività della Fondazione: segreteria@fondazionedicogiovani.it

*_*_*

Luogo di pubblicazione: sito internet www.fondazionedicogiovani.it (sezione “Bandi”)

Data di pubblicazione: 30 settembre 2025

*Per il Consiglio di Amministrazione
della Fondazione Dicogiovani ETS*

Il Presidente

Professor Gian Luigi Marseglia

ALLEGATO A

[compilare, firmare e inviare la scansione]

Spett.le Fondazione Dicogiovani ETS

Inviata via email a:
bandi2025@fondazionedicogiovani.it

[con ricevuta di avvenuta consegna e lettura]

OGGETTO: Domanda di partecipazione al Bando 2025 per la Ricerca Pediatrica della Fondazione Dicogiovani ETS - Edizione 2025

La/Il sottoscritta/o _____, nat_ a _____ il
__/__/____, residente in _____, C.F. _____, e-
mail: _____, cellulare
_____ attualmente in servizio/affiliato presso
_____ (Università/IRCCS/Centro di
Ricerca/Altro Ente Pubblico da specificare), in qualità di
_____.

CHIEDE

di essere ammess_ alla partecipazione al Bando 2025 per la Ricerca Pediatrica della Fondazione Dicogiovani ETS - Edizione 2025.

Titolo della proposta di ricerca

Area tematica: _____ [Immunologia pediatrica/
Neonatologia/Infettivologia pediatrica]

Tipologia di contributo richiesto: _____ [Advanced Grant (max €
20.000) / Starting Grant (max € 10.000)]

Durata prevista del progetto: _____ mesi (max 24 per Advanced / 12 per Starting)

DICHIARA

- di essere laureat_ in Medicina e Chirurgia;
- di non avere compiuto 40 anni alla data di pubblicazione del bando;

- di risultare affiliat_ ad una Università o ad un IRCCS/Centro di Ricerca o Altro Ente Pubblico (indicare nome dell'Ente) situato in Italia;
- di essere residente in Italia al momento della presentazione della domanda;
- di non aver ricevuto contributi di ricerca da altri enti privati nei 12 mesi precedenti la domanda;
- di aver pubblicato o di essere coautore di almeno un articolo scientifico su riviste indicizzate attinente alla pediatria o all'area di ricerca tematica oggetto del bando;
- di non essere professore universitario di ruolo (prima o seconda fascia), né dirigente di strutture pubbliche o private;
- di non avere vincoli di parentela fino al quarto grado, né rapporti di affinità o di coniugio, né legami di lavoro, collaborazione o consulenza con alcuno dei membri del Consiglio di Amministrazione della Fondazione Dicogiovani ETS.

Allegati obbligatori

- fotocopia del documento di identità (carta di identità o passaporto) e del codice fiscale (tessera sanitaria) del P.I.
- Curriculum Vitae et Studiorum completo di pubblicazioni del/della P.I.
- CV sintetico (massimo 1 pagina) degli eventuali altri (massimo 4) membri del gruppo di ricerca con indicazione dei recapiti di ciascuno (email e cellulare)
- Dichiarazione di affiliazione e di impegno sottoscritta dal responsabile della struttura destinataria dei fondi (**Allegato 1**)
- Proposta di ricerca dettagliata (**Allegato 2**)
- Budget analitico dei costi del progetto di ricerca (**Allegato 3**)

Luogo, ___/___/2025

Firma del/della Proponente

ALLEGATO 1 - Dichiarazione di affiliazione e di impegno del Destinatario istituzionale

Da redigere su carta intestata dell'Ente (Università/Dipartimento/Facoltà/IRCCS/Scuola Medica di Specializzazione/Struttura Complessa). Da firmare dal Direttore/Responsabile pro tempore della struttura che legittimamente rappresenta il Destinatario istituzionale dei fondi.

A. Dati del Progetto

Titolo del progetto:

Area tematica: ☐ Immunologia pediatrica ☐ Neonatologia ☐ Infettivologia pediatrica

Tipologia contributo: ☐ Advanced Grant (€ 20.000) ☐ Starting Grant (€ 10.000)

Durata prevista: mesi (max 24 per Advanced / 12 per Starting)

B. Dati del Principal Investigator (P.I.)

Nome e Cognome:

Data di nascita (gg/mm/aaaa):/...../..... (deve essere < 40 anni alla data di pubblicazione del bando)

Qualifica/Posizione: ☐ Ricercatore/trice ☐ Assegnista ☐ Dottorando/a ☐ Specializzando/a ☐ Altro:

Codice fiscale:

Residenza (Comune/Prov./CAP):

Struttura/Unità di afferenza interna:

E-mail istituzionale: Telefono:

C. Dati del Destinatario istituzionale (Ente beneficiario)

Denominazione legale:

Sede legale (indirizzo/Comune/Prov./CAP):

Codice fiscale/Partita IVA:

PEC:

Unità organizzativa proponente (Dipartimento/Facoltà/IRCCS/Scuola/Struttura Complessa):
.....

Nome e cognome del Direttore/Responsabile legale pro tempore:
..... E-mail:

D. Dichiarazioni del Direttore/Responsabile pro tempore

Il/La sottoscritto/a Direttore/Responsabile pro tempore della struttura indicata alla sezione C dichiara, sotto la propria responsabilità:

- che il/la P.I. sopra indicato/a è affiliato/a alla struttura alla data di presentazione della domanda e collocato/a come: (es. assegnista, dottorando/a, specializzando/a, ricercatore/trice,...);
- che la struttura è disponibile a ricevere, gestire e amministrare il contributo eventualmente assegnato dalla Fondazione Dicogiovani ETS, in conformità al regolamento del Bando 2025 e alla normativa vigente (contabile, fiscale e previdenziale), dedicando idoneo centro di costo/sottoconto o rendicontazione;

Inoltre, si impegna:

- a sottoscrivere apposita Convenzione che regola le modalità di attribuzione dei fondi di ricerca;
- a mettere tempestivamente a disposizione del P.I. e del gruppo di ricerca i fondi ricevuti per l'esecuzione del progetto, essendone beneficiario e diretto utilizzatore;
- affinché, in caso di cessazione/trasferimento del P.I. dalla struttura durante l'esecuzione del progetto, sia garantita la continuità delle attività mediante designazione di un P.I. sostituto (under 40, con adeguate competenze), da comunicare alla Fondazione per approvazione. I fondi non sono trasferibili ad altro ente;
- affinché il progetto non venga sponsorizzato, né direttamente né indirettamente, da imprese industriali o corporate foundation, come previsto dal Bando (condizione di esclusione/clausola risolutiva).

Luogo e data:

Il/La Direttore/Responsabile pro tempore della Struttura

Firma: _____

Nome e Cognome (leggibili): _____

ALLEGATO 2 –Proposta di ricerca

Da redigere in lingua italiana o inglese.

L'abstract deve essere fornito in entrambe le lingue.

Numero massimo di pagine: 10 (carattere Times New Roman 12 pt, interlinea 1,5, margini standard).

Numero massimo di parole complessive: 4.000 (esclusi abstract, tabelle, figure, riferimenti bibliografici).

Struttura della Proposta

1. Titolo e Abstract (max 300 parole per lingua)

Titolo. Sintesi del progetto, area tematica, obiettivi principali, metodi, risultati attesi e impatto.

Deve essere presentato in italiano e inglese.

2. Background e Stato dell'arte (max 600 parole)

Contesto scientifico e clinico della ricerca proposta.

Rilevanza pediatrica e riferimenti alla letteratura più significativa.

Risultati preliminari del P.I. e/o del gruppo (se disponibili).

3. Ipotesi e Obiettivi specifici (max 500 parole)

Ipotesi centrale del progetto.

Obiettivi chiari, misurabili e verificabili.

Coerenza con le linee tematiche del Bando.

4. Piano di lavoro (max 1.500 parole)

Disegno sperimentale o clinico, metodologie, strumenti utilizzati, metanalisi.

Approccio multidisciplinare e innovatività. Potenziale di avvio alla ricerca per gli Starting Grant

Milestone e deliverable.

Eventuali aspetti etici e regolatori (Comitato Etico, GDPR, consenso informato).

5. Risultati attesi, Impatto e Piano di comunicazione/pubblicazione (max 600 parole)

Contributo previsto alla conoscenza scientifica e alla pratica clinica pediatrica ed in particolare nell'ambito della tematica prescelta.

Potenziale impatto sul Sistema Sanitario Nazionale e/o comunità scientifica internazionale.

Strategie di disseminazione: pubblicazioni, conferenze, open access, attività divulgative.

6. *Team di ricerca*

Composizione del gruppo (max 5 membri incluso P.I.).

Ruolo e responsabilità di ciascun membro.

8. *Bibliografia (senza limiti di parole)*

Riferimenti bibliografici citati nel testo.

ALLEGATO 3 – Budget analitico dei costi della proposta di ricerca

Regole generali di ammissibilità dei costi.

I costi devono essere realmente sostenuti, necessari per il progetto, documentabili e verificabili. Devono rispettare le procedure contabili e i regolamenti interni dell'istituzione ospitante.

Non sono ammessi costi non giustificati, spese di rappresentanza, acquisto di beni durevoli non collegati al progetto, costi retroattivi e costi indiretti e generali della struttura di appartenenza.

Schema di budget

Categoria di costo	Spiegazione dell'inerenza e della finalità della spesa	Quantità prevista	Costo unitario (€)	Totale (€)
Personale (collaboratori)				
Borse di studio/Assegni di ricerca				
Attrezzature e strumentazione				
Materiali di consumo e reagenti				
Servizi esterni e consulenze				
Spese di viaggio e missioni (nei limiti di quanto indicato nel bando)				
Disseminazione e pubblicazione				
TOTALE				